

STATUT

NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „UŚMIECH DZIECKA”

Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

WE WŁODZIMIERZOWIE



ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Niepubliczne Przedszkole „Uśmiech Dziecka” z Oddziałami Integracyjnymi jest placówką wychowania przedszkolnego realizującą zadania opiekuńcze, wychowawcze i dydaktyczne.

§ 2. Przedszkole działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oświatowego oraz niniejszego Statutu.

§ 3. Siedziba przedszkola: 97-330 Włodzimierzów, ul. Łęczyńska 20.

§ 4. Organ prowadzący przedszkole: Łukasz Komar.

§ 5. Dyrektor kieruje działalnością przedszkola i reprezentuje je na zewnątrz.

§ 6. Nadzór pedagogiczny sprawuje właściwy kurator oświaty.

§ 7. Przedszkole prowadzi oddziały ogólnodostępne i integracyjne.

§ 8. Przedszkole posługuje się pieczęcią z pełną nazwą i adresem.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA PRZEDSZKOLA

§ 9. Celem przedszkola jest wspomaganie wszechstronnego rozwoju dziecka zgodnie z jego możliwościami.

§ 10. Przedszkole realizuje następujące zadania:

1) zapewnia opiekę w warunkach bezpiecznych i przyjaznych,

- 2) realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego,
- 3) wspomaga rozwój emocjonalny, społeczny, fizyczny i poznawczy dziecka,
- 4) przygotowuje do podjęcia nauki w szkole,
- 5) rozpoznaje potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci,
- 6) zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- 7) współdziała z rodzicami w procesie wychowania.

§ 11. Przedszkole promuje zdrowy styl życia, kształtuje nawyki higieniczne i prozdrowotne.

§ 12. Przedszkole kształtuje postawę poszanowania tradycji, kultury narodowej oraz odmienności kulturowej.

ROZDZIAŁ III

FORMA PRZEDSZKOLA I CHARAKTER PLACÓWKI

§ 13. Przedszkole jest placówką niepubliczną.

§ 14. Przedszkole prowadzi oddziały integracyjne, do których uczęszczają dzieci pełnosprawne oraz dzieci z niepełnosprawnościami.

§ 15. W oddziałach integracyjnych zapewnia się obecność nauczyciela wspomagającego/specjalnego pedagoga.

§ 16. Organizacja i funkcjonowanie oddziałów integracyjnych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA PRACY PRZEDSZKOLA

§ 17. Przedszkole jest placówką nieferyjną.

§ 18. Godziny pracy przedszkola: 7:00–17:00 w dni robocze.

§ 19. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września, kończy 31 sierpnia.

§ 20. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział.

§ 21. Do realizacji zadań przedszkole zapewnia:

- 1) sale zajęć odpowiednio wyposażone,
- 2) miejsce odpoczynku,
- 3) plac zabaw,
- 4) zaplecze sanitarne.

§ 22. Liczba dzieci w oddziale integracyjnym wynosi do 20, w tym 3–5 dzieci z orzeczeniami.

§ 23. Organizację pracy określa arkusz organizacyjny zatwierdzony przez organ prowadzący.

ROZDZIAŁ V

ZASADY PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 24. Przyjmowane są dzieci w wieku od 2,5 do 7 lat.

§ 25. Rekrutacja trwa cały rok, w miarę wolnych miejsc.

§ 26. Warunkiem przyjęcia jest:

- 1) karta zgłoszenia,
- 2) podpisanie umowy,
- 3) spełnienie warunków zdrowotnych zapewniających bezpieczeństwo.

§ 27. Dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego przyjmowane są zgodnie z przepisami prawa.

§ 28. O przyjęciu dziecka decyduje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym.

ROZDZIAŁ VI

PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECI

§ 29. Dziecko ma prawo do:

- 1) szacunku i akceptacji,
- 2) życzliwego traktowania,
- 3) ochrony przed przemocą,
- 4) bezpieczeństwa,
- 5) rozwijania zainteresowań,
- 6) wyrażania własnych uczuć i myśli.

§ 30. Dziecko ma obowiązek:

- 1) przestrzegania zasad ustalonych w grupie,
- 2) poszanowania innych osób,
- 3) dbania o zabawki i wyposażenie przedszkola.

ROZDZIAŁ VII

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

§ 31. Rodzice mają prawo do:

- 1) informacji o postępach dziecka,
- 2) uzyskania wsparcia specjalistów,
- 3) udziału w zebraniach i konsultacjach,
- 4) zgłaszania wniosków dotyczących pracy przedszkola.

§ 32. Rodzice mają obowiązek:

- 1) przestrzegania statutu i umowy,
- 2) terminowego uiszczania opłat,
- 3) współpracy z nauczycielami,
- 4) przekazywania informacji o stanie zdrowia dziecka.

ROZDZIAŁ VIII

ORGANY PRZEDSZKOLA

§ 33. Organami przedszkola są:

- 1) organ prowadzący,
- 2) dyrektor.

§ 34. W przedszkolu może działać rada rodziców.

ROZDZIAŁ IX

ZADANIA DYREKTORA

§ 35. Dyrektor:

- 1) kieruje działalnością przedszkola,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) zatrudnia i zwalnia pracowników,
- 4) dba o bezpieczeństwo,
- 5) dysponuje środkami finansowymi,
- 6) reprezentuje przedszkole na zewnątrz,
- 7) odpowiada za dokumentację przebiegu nauczania.

ROZDZIAŁ X

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY

§ 36. W przedszkolu zatrudnia się nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje.

§ 37. Do obowiązków nauczyciela należy:

- 1) realizacja podstawy programowej,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa,

3) prowadzenie obserwacji pedagogicznych,

4) współpraca z rodzicami.

§ 38. W przedszkolu mogą być zatrudnieni pracownicy administracji i obsługi.

ROZDZIAŁ XI

POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA

§ 39. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka.

§ 40. Pomoc organizuje dyrektor przedszkola.

§ 41. Pomoc udzielana jest w formie zajęć i konsultacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XII

KSZTAŁCENIE SPECJALNE

§ 42. Organizowane jest na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 43. Dla dziecka opracowuje się WOPFU i IPET.

§ 44. Zapewnia się zajęcia rewalidacyjne zgodnie z orzeczeniem.

ROZDZIAŁ XIII

WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU

§ 45. Przedszkole może prowadzić wczesne wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie opinii o potrzebie WWR.

§ 46. Dyrektor powołuje zespół WWR.

§ 47. Do zadań zespołu należy opracowanie indywidualnego programu oraz monitorowanie postępów dziecka.

§ 48. Wymiar godzin określa opinia o potrzebie WWR.

ROZDZIAŁ XIV

BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA

§ 49. Przedszkole zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu.

§ 50. Obowiązują zasady postępowania w sytuacjach zagrożenia.

§ 51. Dzieci pozostają pod stałą opieką nauczycieli.

ROZDZIAŁ XV

ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI

§ 52. Dziecko przyprowadzane jest do przedszkola przez osobę dorosłą.

§ 53. Dziecko może być odebrane wyłącznie przez osobę upoważnioną.

§ 54. Dziecko nie zostanie wydane osobie nietrzeźwej.

ROZDZIAŁ XVI

DOKUMENTACJA PRZEDSZKOLA

§ 55. Przedszkole prowadzi dokumentację zgodnie z przepisami prawa oświatowego.

§ 56. Dokumentacja podlega ochronie danych osobowych.

ROZDZIAŁ XVII

FINANSOWANIE I ODPLATNOŚĆ

§ 57. Przedszkole jest finansowane z dotacji, opłat rodziców i innych źródeł zgodnych z prawem.

§ 58. Wysokość opłat określa umowa zawarta z rodzicami.

ROZDZIAŁ XVIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 59. Statut nadaje organ prowadzący.

§ 60. Zmiany w statucie wymagają formy pisemnej.

§ 61. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

21.11.2024
"USMIECH DZIECKA"
Łukasz Kornat
Włodzimierzów, Al. Łęczyńska 20
97-330 Sulejów, tel. 512 011 303
NIP 6631442351 REGON 101633589



Regulaminy Przedszkola „Uśmiech Dziecka”

Regulamin przyprowadzania i odbierania dzieci

1. Dzieci przyprowadzane i odbierane są wyłącznie przez rodziców lub upoważnione osoby dorosłe.
2. Przyprowadzanie i odbiór dzieci odbywa się w szatni Przedszkola.
3. Rodzice nie wchodzi na teren budynku przedszkolnego poza strefę szatni, z wyjątkiem sytuacji uzasadnionych organizacyjnie.
4. W przypadku wejścia na teren przedszkola rodzice zobowiązani są do założenia obuwia ochronnego.
5. Nauczyciel przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu przekazania go w szatni i sprawuje ją do momentu przekazania rodzicowi lub osobie upoważnionej.
6. Osoby odbierające dziecko mogą być poproszone o dokument tożsamości.

Regulamin organizacji Wczesnego Wspomagania Rozwoju (WWR)

1. WWR organizuje się na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. Powołuje się zespół WWR składający się ze specjalistów pracujących z dzieckiem.
3. Zespół opracowuje indywidualny program WWR oraz ustala wymiar godzin.
4. Zajęcia WWR mogą odbywać się indywidualnie lub w małych grupach, z udziałem rodziców.
5. Dokonuje się okresowej oceny efektywności udzielanej pomocy.
6. Zajęcia WWR są nieodpłatne dla rodziców.

UŚMIECH DZIECKA
Łukasz Komar
Włodzimierzów, ul. Łęczyńska 20
97-330 Suliszów, tel. 512 011 303
NIP 6631442750, REGON 1401633589

UCHWAŁA ORGANU PROWADZĄCEGO

w sprawie nadania Statutu Niepublicznego Przedszkola „Uśmiech Dziecka” z oddziałami integracyjnymi we Włodzimierzowie



Na podstawie art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, postanawiam, co następuje:

§ 1 Nadaję Statut Niepublicznego Przedszkola „Uśmiech Dziecka” z oddziałami integracyjnymi we Włodzimierzowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2 Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc dotychczas obowiązujący statut Przedszkola.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem 21.11.2024

Organ prowadzący:

Łukasz Komar „USMIECH DZIECKA”
(podpis) Łukasz Komar
Włodzimierzów, ul. Łęczyńska 20
97-330 Sulejów, tel. 512 011 303
NIP 663141250 REGON 141633589

Miejscowość: Włodzimierzów